

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Троица
Белохолуницкого района Кировской области

УТВЕРЖДЕНО

Директор МКОУ СОШ с. Троица

Шутова О. Н.

Приказ № 40/1 от «02» 09 2024 г.

Рабочая программа
внеурочной деятельности по информатике для 5-6 класса
«В мире информатики»
(общеинтеллектуальное направление)

Разработал:

Широков Сергей Иванович,
учитель информатики

2024-2025 учебный год

Планируемые результаты освоения курса

Личностные результаты:

- наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;
- понимание роли информационных процессов в современном мире;
- владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Метапредметные результаты:

1. уверенная ориентация учащихся в различных предметных областях за счет осознанного использования при изучении школьных дисциплин таких общепредметных понятий как «объект», «система», «модель», «алгоритм», «исполнитель» и др.;
2. владение основными общеучебными умениями информационно-логического характера: анализ объектов и ситуаций; синтез как составление целого из частей и самостоятельное достраивание недостающих компонентов; выбор оснований и критериев для сравнения, классификации объектов; обобщение и сравнение данных; подведение под понятие, выведение следствий; установление причинно-следственных связей; построение логических цепочек рассуждений и т.д.,
3. владение умениями организации собственной учебной деятельности, включающими: целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить; планирование – определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств; прогнозирование – предвосхищение результата; контроль – интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия или несоответствия (обнаружения ошибки); коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки; оценка – осознание учащимся того, насколько качественно им решена учебно-познавательная задача;
4. владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;

5. владение информационным моделированием как основным методом приобретения знаний: умение преобразовывать объект из чувственной формы в пространственно-графическую или знаково-символическую модель; умение строить разнообразные информационные структуры для описания объектов; умение «читать» таблицы, графики, диаграммы, схемы и т.д., самостоятельно перекодировать информацию из одной знаковой системы в другую; умение выбирать форму представления информации в зависимости от стоящей задачи, проверять адекватность модели объекту и цели моделирования;
6. широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа с текстом, гипертекстом, звуком и графикой в среде соответствующих редакторов; создание и редактирование расчетных таблиц для автоматизации расчетов и визуализации числовой информации в среде табличных процессоров; хранение и обработка информации в базах данных; поиск, передача и размещение информации в компьютерных сетях), навыки создания личного информационного пространства;
7. опыт принятия решений и управления объектами (исполнителями) с помощью составленных для них алгоритмов (программ);
8. владение базовыми навыками исследовательской деятельности, проведения виртуальных экспериментов; владение способами и методами освоения новых инструментальных средств;
9. владение основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме; умение осуществлять в коллективе совместную информационную деятельность, в частности при выполнении проекта; умение выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ; использование коммуникационных технологий в учебной деятельности и повседневной жизни.

Предметные результаты:

В сфере познавательной деятельности:

1. освоение основных понятий и методов информатики;
2. выделение основных информационных процессов в реальных ситуациях;
3. оценка информации с позиции интерпретации её свойств человеком;
4. выбор программных средств, предназначенных для работы с информацией данного вида и адекватных поставленной задаче;
5. решение задач из разных сфер человеческой деятельности с применением средств информационных технологий.

В сфере ценностно-ориентационной деятельности:

1. понимание роли информационных процессов как фундаментальной реальности окружающего мира и определяющего компонента современной информационной цивилизации;
2. использование ссылок и цитирование источников информации. анализ и сопоставление различных источников;

В сфере коммуникативной деятельности:

1. осознание основных психологических особенностей восприятия человеком информации;
2. получение представлений о возможностях получения и передачи информации с помощью электронных средств связи;
3. овладение навыками использования основных средств телекоммуникаций;

В сфере трудовой деятельности:

1. определение средств информационных технологий, реализующих основные информационные процессы;

2. выбор средств информационных технологий для решения поставленной задачи;
3. использование текстовых редакторов для создания и оформления текстовых документов;
4. создание и редактирование рисунков;
5. использование инструментов презентаций при подготовке и проведении устных сообщений;
6. приобретение опыта создания и преобразования информации различного вида, в том числе с помощью компьютера.

В сфере охраны здоровья:

1. понимание особенностей работы со средствами информатизации, их влияние на здоровье человека;
2. соблюдение требований техники безопасности и гигиены в работе с компьютером и другими средствами информационных технологий.

Содержание учебного курса

№	Основное содержание по темам	Характеристика основных видов деятельности
1	<p>Тема 1. Компьютер для начинающих (8 часов).</p> <p>Информация. Компьютер. Информатика. Техника безопасности и организация рабочего места. Как устроен компьютер.</p> <p>Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция клавиш на клавиатуре.</p> <p>Программы и файлы. Рабочий стол.</p> <p>Управление мышью. Главное меню. Запуск программ. Управление компьютером с помощью меню.</p> <p>Практика на компьютере:</p> <p>П.р. № 1. «Клавиатурный тренажер в режиме ввода слов».</p> <p>П.р. № 2. «Клавиатурный тренажер в режиме ввода слов».</p> <p>П.р. № 3. «Знакомство с клавиатурой».</p> <p>П.р. № 4. «Клавиатурный тренажер (упражнения 1-8)».</p> <p>П.р. № 5. «Клавиатурный тренажер в режиме игры».</p> <p>П.р. № 6. «Освоение мыши».</p>	<p>Знакомятся с требованиями ТБ и правилами поведения в кабинете, получают представление о предмете изучения.</p> <p>Узнают назначение основных устройств компьютера, учатся ориентироваться в алфавитно-цифровой клавиатуре. Тренируются вводить прописные и строчные буквы, различные значки, получают умение исправить ошибку в написании. Учатся ориентироваться в алфавитно-цифровой клавиатуре. Выясняют принцип программной обработки данных, принципы хранения данных в виде файлов, отрабатывают основные действия с мышью (в т.ч. вызов команд). Овладевают терминологией, учатся запускать программы из меню Пуск, изменять размеры окна программы, перемещать окно по экрану, реагировать на диалоговые окна. Отрабатывают умения вызывать программы, команды меню при помощи мыши, овладевают терминологией. Отрабатывают умения вызывать программы, команды меню при помощи мыши, показывают умения применять полученные знания и навыки для решения задач.</p>

	<p>П.р. № 7. «Запуск программ. Основные элементы окна программы».</p> <p>П.р. № 8. «Управление компьютером с помощью меню»</p>	
2	<p>Тема 2. Информация вокруг нас (15 часов).</p> <p>Действия с информацией. Хранение информации. Логическая игра (тренировка памяти). Носители информации.</p> <p>Передача информации. Кодирование информации. Формы представления информации. Метод координат. Формы представления информации. Метод координат. Текст как форма представления информации. Табличная форма представления информации. Наглядные формы представления информации.</p> <p>Формы представления информации. Преобразование информации по заданным правилам. Преобразование информации путём рассуждения. Разработка плана действий и его запись. Логическая игра «Черный ящик», «Переправа». Анимация. Создание движущихся изображений.</p> <p>Практика на компьютере:</p> <p>П.р. № 9. «Создание презентации по теме».</p> <p>П.р. № 10. «Клавиатурный тренажер в режиме ввода предложений».</p> <p>П.р. № 11. «Создание текстового документа в среде текстового процессора».</p> <p>П.р. № 12. «Создание таблицы в среде текстового процессора».</p> <p>П.р. № 13. «Создание диаграмм».</p> <p>П.р. № 25. «Выполнение вычислений с помощью приложения Калькулятор».</p> <p>П.р. № 26. «Создание комбинированного документа».</p> <p>П.р. № 27. «Анимация».</p> <p>П.р. № 28. «Создание движущихся изображений».</p>	<p>Учатся приводить примеры различных видов информации, обрабатываемых при помощи технических устройств, примеры хранения информации, овладевают умениями тренировки памяти. Овладевают умениями объяснить, что такое носитель информации, приводить примеры различных носителей информации, повторяют навыки создания презентаций</p> <p>Овладевают умениями называть составляющие процессы передачи информации, тренируются вводить текст.</p> <p>Осознают многообразие кодов, окружающих человека. Овладевают умениями кодировать и декодировать сообщение. Знакомятся с принципами кодирования графической информации, учатся выполнять перевод числовой информации в графическую форму, знакомятся с правилами построения изображений в системе координат, овладевают навыками построения простейших графических изображений в декартовой системе координат.</p> <p>Осознают, что текст – наиболее удобная форма представления информации, формируют представление о редактировании и форматировании документа. Отрабатывают навыки представления однотипной информации в виде таблицы, умения создавать и редактировать таблицу в среде текстового процессора. Получают представление о наглядных формах представления информации, учатся представлять информацию в виде диаграмм.</p> <p>Показывают умения приводить примеры информации, представленной в различных формах, преобразовывать информацию из одной формы в другую.</p>

3	<p>Тема 3. Информационные технологии (12 часов). Обработка информации. Обработка текстовой информации. Редактирование текста. Работа с фрагментами текста. Поиск информации. Изменение формы представления информации. Систематизация информации. Форматирование – изменение формы представления информации. Компьютерная графика. Инструменты рисования графического редактора. Обработка графической информации. Практика на компьютере: П.р. № 14. «Выполнение вычислений с помощью приложения Калькулятор». П.р. № 15. «Работа в среде текстового редактора». П.р. № 16. «Работа в среде текстового процессора». П.р. № 17. «Редактирование текста». П.р. № 18. «Редактирование текста». П.р. № 19. «Форматирование текста». П.р. № 20. «Знакомство с инструментами рисования графического редактора». П.р. № 21. «Знакомство с инструментами рисования графического редактора». П.р. № 22. «Раскраска». П.р. № 23. «Пригласительный билет». П.р. № 24. «Визитка»</p>	<p>Узнают принципы обработки числовой информации, формируют навыки выполнения несложные вычисления при помощи приложения «Калькулятор». Узнают принципы обработки текстовой информации, отрабатывают навыки работы в текстовом редакторе. Учатся редактировать текстовый документ, показывают полученные умения и навыки по обработки информации. Учатся редактировать текстовый документ. Осознают роль компьютера в жизни человека, учатся приводить примеры использования компьютера в различных сферах деятельности человека, отрабатывают умения применять приемы работы с текстовым редактором для создания документа. Учатся упорядочивать информацию в соответствии с заданными критериями. Учатся форматировать текстовый документ, отрабатывают навыки работы в текстовом редакторе. Знакомятся с принципами обработки графической информации, узнают назначение графических редакторов, учатся применять основные инструменты рисования графического редактора. Отрабатывают умения обработки информации, представленной в различной форме.</p>
---	--	---

Календарно- тематическое планирование

№	Тема урока
1	Информация. Компьютер. Информатика. Техника безопасности и организация рабочего места. <i>П.р. № 1.</i> Клавиатурный тренажер в режиме ввода слов.
2	Как устроен компьютер. <i>П.р. № 2.</i> Клавиатурный тренажер в режиме ввода слов.
3	Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. <i>П.р. № 3.</i> «Знакомство с клавиатурой».
4	Основная позиция клавиш на клавиатуре. <i>П.р. № 4.</i> Клавиатурный тренажер (упражнения 1-8).
5	Программы и файлы. <i>П.р. № 5.</i> Клавиатурный тренажер в режиме игры.
6	Рабочий стол. Управление мышью. <i>П.р. № 6.</i> «Освоение мыши».
7	Главное меню. Запуск программ. <i>П.р. № 7.</i> «Запуск программ. Основные элементы окна программы».
8	Управление компьютером с помощью меню. <i>П.р. № 8.</i> «Управление компьютером с помощью меню». Тест.
9	Действия с информацией. Хранение информации. Логическая игра (тренировка памяти).
10	Урок-проект. Носители информации. <i>П.р. № 9.</i> «Создание презентации по теме».
11	Передача информации. <i>П.р. № 10.</i> Клавиатурный тренажер в режиме ввода предложений.
12	Урок-проект. Кодирование информации.
13	Формы представления информации. Метод координат.
14	Формы представления информации. Метод координат.
15	Текст как форма представления информации. <i>П.р. № 11.</i> «Создание текстового документа в среде текстового процессора».
16	Табличная форма представления информации. <i>П.р. № 12.</i> «Создание таблицы в среде текстового процессора».
17	Наглядные формы представления информации. <i>П.р. № 13.</i> «Создание диаграмм».

18	<p>Формы представления информации. <i>Тест</i> по теме «Информация вокруг нас».</p>
19	<p>Обработка информации. <i>П.р. № 14.</i> «Выполнение вычислений с помощью приложения Калькулятор».</p>
20	<p><i>Урок-проект.</i> Обработка текстовой информации. <i>П.р. № 15.</i> «Работа в среде текстового редактора».</p>
21	<p>Обработка текстовой информации. Повторение темы «Информация и ее виды» <i>П.р. № 16.</i> «Работа в среде текстового процессора».</p>
22	<p>Повторении темы «Метод координат». Редактирование текста. Работа с фрагментами текста. Повторение темы «Действия с информацией». <i>П.р. № 17.</i> «Редактирование текста».</p>
23	<p><i>Урок-проект.</i> Редактирование текста. Поиск информации. <i>П.р. № 18.</i> «Редактирование текста».</p>
24	<p>Изменение формы представления информации. Систематизация информации.</p>
25	<p>Форматирование – изменение формы представления информации. <i>П.р. № 19.</i> «Форматирование текста»</p>
26	<p>Компьютерная графика. <i>П.р. № 20.</i> «Знакомство с инструментами рисования графического редактора».</p>
27	<p>Инструменты рисования графического редактора. Повторение темы «Устройство компьютера». <i>П.р. № 21.</i> «Знакомство с инструментами рисования графического редактора».</p>
28	<p>Обработка графической информации. <i>Тест</i> по теме «Обработка информации средствами текстового и графического редакторов». <i>П.р. № 22.</i> «Раскраска».</p>
29	<p>Обработка текстовой и графической информации. Повторение темы «Носители информации». <i>П.р. № 23.</i> «Пригласительный билет».</p>
30	<p><i>П.р. № 24.</i> «Визитка».</p>
31	<p>Преобразование информации по заданным правилам. Повторение темы «Информация. Действия с информацией». <i>П.р. № 25.</i> Выполнение вычислений с помощью приложения Калькулятор».</p>
32	<p>Преобразование информации путём рассуждения. Повторение темы «Устройства компьютера». <i>П.р. № 26.</i> «Создание комбинированного документа».</p>

33	Разработка плана действий и его запись. Повторение темы «Формы представления информации». Логическая игра «Черный ящик», «Переправа».
34	Анимация. <i>П.р. № 27.</i> «Анимация»
35	Создание движущихся изображений. <i>П.р. № 28.</i> «Создание движущихся изображений»